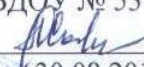


**Согласовано:**

Педагогический совет  
Протокол № 4 от 20.05.2016 г.

**Утверждаю:**

Заведующая МБДОУ № 53  
Хохлова М.Е.   
Приказ № 191 от 30.08.2016

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о платных дополнительных образовательных услугах  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении № 53  
«Детский сад комбинированного вида»**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 50 Гражданского Кодекса РФ и Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации". Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем - дополнительные услуги).

1.2. Образовательное учреждение предоставляет дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций.

1.3. Образовательное учреждение вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением, если:

- оно имеет государственную лицензию на соответствующий вид образовательной деятельности;
- Уставом образовательного учреждения такая деятельность предусмотрена и определены виды данной деятельности;
- учреждение разработало и утвердило Положение о платных дополнительных образовательных услугах в МБДОУ №53.

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.5. Дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ "О защите прав потребителя" могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

### **II. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение оказывает населению дополнительные образовательные услуги.

2.2. Содержание образовательного процесса определяется образовательными программами, разрабатываемыми педагогами ДОУ, согласованными на педсовете и утвержденными заведующей ДОУ.

### **III. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. Для оказания дополнительных услуг МБДОУ № 53

- созданы условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН) 2.4.2.576-96;

- оформлены договоры выполнения дополнительных услуг.

3.2. Составлена смета расходов на дополнительные услуги.

3.3. Изданы приказы руководителя учреждения об организации дополнительных услуг в учреждении, в которых определить:

- ответственность лиц;

- состав участников;

- организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы);

- привлекаемый преподавательский состав.

Утверждены:

- учебный план, учебные программы;

- смета расходов;

- служебные инструкции.

3.4. Оформлены договора с родителями договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг.

3.5. Образовательное учреждение по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного времени.

#### **IV. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ**

4.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг смета расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в данном образовательном учреждении.

Администрация образовательного учреждения обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

Смета разрабатывается непосредственно образовательным учреждением и предоставляется на рассмотрение в комиссию по согласованию цен и тарифов. Согласованный тариф на дополнительные услуги утверждается Главой города. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.2. Оплата за дополнительные услуги может производиться в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банки и средства зачисляются на расчетный счет ЦБ, обслуживающей ДООУ с указанием получателя, предоставляющего дополнительные услуги.

Полученные финансовые средства являются собственностью образовательного учреждения и расходуются им самостоятельно.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим должностным лицам учреждения запрещается.

4.3. Доходы образовательного учреждения, полученные от оказания дополнительных услуг, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов учреждения и отражаются в доходах соответствующего бюджета как доходы средства от приносящей доход деятельности.

4.4. Доходы от оказания дополнительных услуг полностью реинвестируются в данное образовательное учреждение в соответствии со сметой расходов, за исключением доли Учредителя, которая определяется отдельным договором. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов, на основании Инструкции Министерства финансов СССР от 12.06.81 N 120 "О порядке планирования, использования и учета внебюджетных средств, а также отчетности по ним" (п. 29).

Данная деятельность не является предпринимательской.

В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.5. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуется им по своему усмотрению на цели развития образовательного учреждения на основании сметы расходов:

- 45 % увеличение заработной платы педагогам и другие, в т.ч.
- 10 % - заведующей.
- 38,7 % - на развитие материальной базы учреждения;
- 1,3 % - банковские услуги;
- 5 % - бухгалтерское обслуживание;
- 10% - на коммунальные услуги по распоряжению администрации города Кемерово № 01-17/739 от 19.04.2013г;

4.6. Образовательное учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.7. Размер и форма доплаты руководителю образовательного учреждения за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется Учредителем, данные расходы включаются в состав затрат

4.8. Образовательное учреждение вправе снижать цены на получение дополнительных услуг отдельным категориям получателей этих услуг за счет других внебюджетных источников финансирования.

## **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**

5.1. Муниципальный орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.

5.2. Муниципальный орган управления образованием вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

5.3. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.4. Руководители образовательных учреждений несут персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

5.5. Образовательное учреждение обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его для ознакомления родительскому комитету.

Приложение №1

Согласовано:  
Протокол родкома №4  
От 26.01.2016.

Утверждено:  
приказ № 30/1 от 11.01.2016г  
Заведующая МБДОУ №53

*М.Е. Хохлова* Хохлова М.Е./



Изменения в положении о платных дополнительных образовательных услугах в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении №53 «Детский сад комбинированного вида»

Раздел IV, пункт 4.5, строку: «25% на развитие материальной базы учреждения» дополнить и читать в следующей редакции «25% на развитие материальной базы учреждения, в том числе 1,3 % комиссия банку»